



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA - CAMPUS ITAJAÍ
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Ata da reunião do Conselho de Gestão do IFSC Câmpus Itajaí realizada em três de agosto de mil e dezessete, às quatorze horas no miniauditório do Câmpus. Participaram da reunião: Eliane, Cássio, Marina, Patrícia, Mário, Rita, Laura, Elisardo, Débora, Eduardo Mayer, Benjamim e Carlos, conforme lista de presença anexo.

Pauta:

- 1) Apresentação do resultado da CPA – 2016;**
- 2) Definição de espaço para docentes;**
- 3) Informes.**

1) A professora Maria Millas e o discente Ademir Goulart apresentaram os resultados do trabalho da Comissão Própria de Avaliação – CPA. O conselho decidiu que os tópicos levantados serão organizados em uma planilha online e compartilhada com os coordenadores para que informem quais ações já foram ou serão realizadas referente a cada item. O conselho destaca a importância de incentivar a participação de discentes e servidores no preenchimento do questionário da CPA pois, o resultado do trabalho é de suma importância para o câmpus.

2) Sobre a definição dos espaços para docentes, o prof. Cássio (chefe DEPE) aponta que as salas foram reservadas para atendimento aos discentes conforme necessidade levantada pelos docentes anteriormente e decidido no conselho de gestão. Débora (coordenadora pedagógica) salienta que é importante manter salas para o atendimento aos alunos em pendência na qual não existe constituição de turma e indispensável uma sala para o NAPNE – Núcleo de atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas. Ficou acordado que os coordenadores realizarão reuniões com todos os docentes dos cursos para que seja definido qual melhor alternativa para ocupação dos espaços, considerando necessidades docentes e discentes. As reuniões serão organizadas em diversos horários para que todos os docentes possam participar, indispensável lista de presença e ATA para registro das sugestões. O prazo para a conclusão dos trabalhos é 22 (vinte e dois) de agosto, devendo o coordenador encaminhar a ATA para chefia DAM.

3) **Informes** - O Diretor Geral informou que durante o SEPEI – de 04 a 06 de setembro de 2017 o horário de funcionamento do câmpus será o seguinte: no dia 04/07 – das 7h30 às 21h e nos dias 05 e 06/07 das 7h30 às 19h30. Nos três dias não haverá aula nos três turnos, porém são dias letivos e todos os alunos e servidores participarão do evento. Débora salienta que os alunos devem se inscrever no SEPEI até o dia 07/08 e solicita a colaboração dos coordenadores para essa atividade. O diretor informa que a POCV(B) está em discussão no CODIR e quatro câmpus piloto para testes e documentação. Em seguida será encaminhada para os câmpus, buscando atender as metas legais. A coordenadora da Especialização, prof. Laura, informa que está participando da nova comissão de harmonização de cursos. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada por mim, Marina Regina Veloso Esteves, a presente ata. **ANEXO A – Lista de presença;**

CONSELHO DE GESTÃO
03/08/2017 – 14h

Presentes:

1. Eliane Pellegrini
2. CASSIO AURELIO SUSKI
3. Marina R. Delos Osteros
4. Patricia Cr. Leite
5. Márcio do Amaral
6. Rita Léo Petrykowski Peinze
7. Luiza Píoli Kumer → representando Renata Acciani
8. Elisavete Porto
9. Antônio Fátima
10. Eduardo Nogueira
11. Dilora Magna S. C. de Souza
12. Eruberto Alberto Souza
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____