



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA - CAMPUS ITAJAÍ  
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Ata da reunião do Conselho de Gestão do IFSC Câmpus Itajaí realizada em seis de outubro de dois mil e dezesseis, às quinze horas no miniauditório do Câmpus. Pauta:

**1. Solicitação do LAQUA: Cessão de sala administrativa (sugestão: sala 223);**  
**2. Solicitação dos docentes: atividades técnico-administrativas de apoio às atividades de ensino nos sábados letivos.**

**3. Informes**

1) Mathias relata a necessidade de uma sala para alocar a documentação do LAQUA e servidores administrativos, pois de acordo com as normas regulamentadoras o espaço de administração deve ser organizado à parte das atividades de laboratório. Após esclarecimentos o item foi colocado em votação, com 10 votos favoráveis e 1 abstenção foi aceito a disponibilização da sala.

2) Cássio faz a leitura da solicitação dos docentes referente ao apoio dos servidores administrativos nos sábados letivos, onde consideram importante o apoio dos diversos setores administrativos do câmpus. Cássio relembra que no acordo em 2016/2 os professores fariam o planejamento das aulas e solicitariam o apoio dos servidores específicos. Patrícia informa que compartilhará a planilha com a organização dos sábados letivos e que os docentes poderão verificar se o servidor disponível atende a demanda planejada ou será necessário outro servidor, sendo assim, deverá solicitar previamente.

3) a) Patrícia informa que o edital para licitação da quadra esportiva foi publicado e o edital de vigilância monitorada será publicado amanhã. b) Cássio comenta que a partir do ano que vem os docentes da área propedêutica que hoje estão subordinados ao chefe do DEPE deverão ser alocados na coordenação de um curso, os docentes sugerem que ele envie um e-mail aos docentes nessa situação para que escolham onde serão alocados. c) Cássio sugere aos coordenadores de curso que organizem um cronograma de afastamento para capacitação. d) Cássio informa que o Mestrado em Clima e Ambiente (multicampi) foi aprovado, já está com inscrições abertas e o coordenador será o prof. Proença, tendo em vista que a secretaria acadêmica do curso será em Florianópolis estão analisando de que forma será organizada a lotação do coordenador. e) Mário informa que a engenheira de segurança fará a vistoria nos laboratórios e que o relatório final será publicado até final do mês de novembro/2016. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada por mim, Marina Regina Veloso Esteves, a presente ata. **ANEXO A – Lista de presença;**