



# **EDITAL – N° 37/2017/PROPI**

## **CÂMPUS ITAJAÍ**

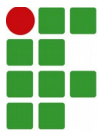
**CHAMADA PÚBLICA 2017**

*PROGRAMA DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO  
DE PROJETOS DE PESQUISA COM FINALIDADE  
DIDÁTICO-PEDAGÓGICA EM CURSOS  
REGULARES NO CÂMPUS ITAJAÍ*

**EXECUÇÃO: 11/2017 A 06/2018**

**Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria**

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010  
Fone: (48) 3877-9000 | [www.ifsc.edu.br](http://www.ifsc.edu.br) | CNPJ 11.402.887/0001-60



A reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina – IFSC, prof<sup>ra</sup>. Maria Clara Kaschny Schneider, e o diretor geral do Câmpus Itajaí, prof. **Carlos Alberto Souza**, no uso de suas atribuições legais, tornam público o processo para seleção de propostas de projetos de pesquisa com finalidade didático-pedagógica em cursos regulares no Câmpus Itajaí, de acordo com as disposições deste edital.

## 1 INTRODUÇÃO

Os cursos regulares do Câmpus **Itajaí** do IFSC desenvolvem, em seu cotidiano, atividades de pesquisa com finalidades didático-pedagógicas, tendo a pesquisa como instrumento do processo de ensino e de aprendizagem. Tais atividades, incorporadas à rotina dos cursos ofertados, são parte integrante de seus projetos pedagógicos e têm importância estratégica para a integração ensino-pesquisa-extensão.

Buscando fortalecer a sistematização desse tipo de iniciativa, o programa de apoio ao desenvolvimento de **projetos de pesquisa** com finalidade didático-pedagógica visa conceder apoio financeiro às propostas contempladas.

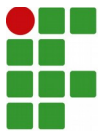
## 2 OBJETIVOS

### 2.1 Objetivo Geral:

O presente edital tem por objetivo geral apoiar financeiramente o desenvolvimento de **projetos de pesquisa** com finalidade didático-pedagógica em cursos regulares no Câmpus Itajaí, maximizando a eficiência desses projetos e o nível de formação dos alunos envolvidos nessas atividades.

### 2.2 Objetivos Específicos:

- Fomentar o desenvolvimento de projetos de pesquisa com finalidade didático-pedagógica no contexto dos cursos regulares do Câmpus **Itajaí**;
- Apoiar projetos que estimulem os cursos do Câmpus **Itajaí** a desenvolverem trabalhos de pesquisa dentro de práticas didático-pedagógicas inovadoras;



- Contribuir para a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão nos cursos regulares do IFSC;
- Contribuir para o aumento da participação da nossa comunidade acadêmica em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico, inovação e transferência de tecnologia.

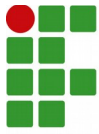
### **3 TEMÁTICAS E LINHAS DE TRABALHO**

Os projetos deverão priorizar o trabalho coletivo e interdisciplinar, em temas e áreas do conhecimento que estejam relacionados às temáticas desenvolvidas nos cursos regulares oferecidos no IFSC.

### **4 DA SUBMISSÃO DOS PROJETOS E DO APOIO CONCEDIDO**

#### **4.1 Da submissão dos projetos:**

- a. O projeto deverá ser apresentado utilizando modelo de documento específico disponível no site do IFSC → Pesquisa → Editais.
- b. O projeto deverá ser entregue e protocolado na Direção Geral do câmpus Itajaí.
- c. O projeto deverá ser protocolado até a data limite definida no calendário deste edital, sendo invalidadas as propostas apresentadas fora desse prazo. A data impressa pelo protocolo servirá como comprovante ao atendimento deste requisito.
- d. Cada proponente poderá submeter somente uma proposta de projeto, mediante concordância formal do chefe do departamento aos quais o proponente estiver vinculado.
- e. Respeitar a quantidade de 1 (um) projeto por área do Câmpus Itajaí (Recursos Naturais, Mecânica e Eletroeletrônica);



#### 4.2 Do apoio concedido:

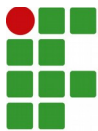
- a. Cada projeto poderá solicitar apoio financeiro total de **R\$ 20.000,00**, dependendo da necessidade da proposta.
- b. Os projetos aprovados receberão apoio financeiro para o seu desenvolvimento por meio de **01** bolsa para o servidor coordenador do projeto, no valor de **R\$ 20.000,00**. O recurso financeiro concedido deverá, obrigatoriamente, ser utilizado para viabilizar a execução do projeto proposto.
- c. Aos projetos aprovados será concedido um apoio financeiro global de **R\$ 60.000,00 (Sessenta mil reais)**, dependendo da solicitação das propostas.
- d. **Serão financiáveis** com o aporte financeiro concedido ao coordenador do projeto, **desde que aprovados pelo comitê técnico** por serem considerados indispensáveis à realização da pesquisa, os seguintes itens de despesa:

I) material de consumo, componentes e/ou peças de reposição de equipamentos, software com demanda de licença apenas temporária, bem como instalação, recuperação e manutenção de equipamentos;

II) pagamento integral ou parcial de contratos de manutenção e serviços de terceiros, pessoa física ou jurídica, de caráter eventual, desde que, no caso de pagamento à pessoa física, isso seja realizado de acordo com a legislação em vigor, de modo a não estabelecer vínculo empregatício;

III) despesas acessórias, especialmente as de importação e as de instalações necessárias ao adequado funcionamento dos equipamentos, sendo vedado o pagamento de taxa de administração, gerência ou serviço equivalente a fundações similares;

IV) equipamentos e material permanente, **excetuando-se** a aquisição de computadores, *notebooks/netbooks/ultrabooks/tablets* e similares, câmeras/máquinas digitais, câmeras/máquinas de filmagem, celulares e mobiliário. A aquisição de computadores, *notebooks/netbooks/ultrabooks/tablets* e similares, câmeras/máquinas digitais, câmeras/máquinas de filmagem, celulares e mobiliário somente poderá ser autorizada, **em**



**caráter excepcional**, quando o objeto da pesquisa justifique, imperiosamente, a sua necessidade;

V) material bibliográfico, **até o limite de R\$ 500,00 por projeto**, excetuando-se os casos em que o objeto da pesquisa justifique, imperiosamente, a necessidade de aquisições em valores superiores a esse teto;

VI) software, cuja licença seja permanente.

e. **Não poderão ser financiados** por meio deste edital, sob hipótese alguma, os recursos destinados:

I) ao pagamento de despesas distintas das aprovadas;

II) ao pagamento de si próprio e/ou de pessoa física ou jurídica, cujos sócios tenham qualquer grau de parentesco com o pesquisador;

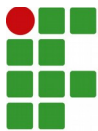
III) ao pagamento, a qualquer título, de servidor ou empregado público, integrante do quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta, por prestação de serviços, consultoria ou assistência técnica;

IV) ao pagamento de salários ou complementação salarial de pessoal técnico-administrativo vinculado ao IFSC;

V) ao reembolso de despesas de rotina, tais como: contas de luz, água, telefone, reprografia e similares, entendidas como de contrapartida obrigatória do câmpus;

VI) à realização de despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou recolhimentos efetuados fora dos prazos estabelecidos;

VII) à promoção de despesas com obras de construção civil;



VIII) ao pagamento de diárias, passagens, hospedagem, combustíveis, inscrições relativas a eventos de qualquer natureza, taxas referentes a publicação de artigos em periódicos, despesas com visitas técnicas, taxas e/ou multas com remarcação ou cancelamento de passagens;

IX) ao pagamento de despesas com ornamentação, alimentação, coquetel, *coffee break*, shows e manifestações artísticas de qualquer natureza;

X) à aplicação dos recursos no mercado financeiro, bem como sua utilização a título de empréstimo para reposição futura ou com finalidade diversa daquelas previstas no projeto.

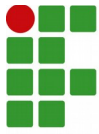
f. Em caso de aquisição de equipamento ou material permanente com recursos financeiros deste edital, o coordenador do projeto deverá solicitar o procedimento para patrimonialização pelo IFSC, imediatamente após o seu recebimento.

g. Poderão ser apoiados até 3 (**três**) projetos, desde que não ultrapassem o valor financeiro global deste edital. Para tanto, o comitê técnico de avaliação e julgamento das propostas poderá propor adequação orçamentária do projeto, concedendo valor distinto do solicitado.

h. O apoio financeiro fica condicionado à disponibilidade orçamentária do Câmpus Itajaí do IFSC.

## 5 – CALENDÁRIO DO EDITAL:

<b>Lançamento do edital</b>	06 de Novembro de 2017
<b>Data limite para envio das propostas</b>	08 de Novembro de 2017
<b>Análise das propostas recebidas</b>	08 de Novembro de 2017
<b>Divulgação do resultado parcial</b>	08 de Novembro de 2017
<b>Prazo para envio de recurso</b>	Até 12 horas após a divulgação dos resultados
<b>Divulgação do resultado final</b>	09 de Novembro de 2017

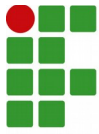


<b>Prazo para envio do termo de compromisso devidamente preenchido e assinado</b>	09 de Novembro de 2017
<b>Prazo para execução</b>	Junho 2018
<b>Entrega do relatório final, com a planilha de gastos</b>	15 de Julho de 2018

## 6 – REQUISITOS E COMPROMISSOS

### a) Do coordenador do projeto:

- Ser servidor docente efetivo e coordenador de curso (conforme letra “e” do item 4.1) do IFSC – Câmpus Itajaí - em regime de dedicação exclusiva;
- Não ser ocupante de cargo de direção no IFSC;
- Dispor de carga horária para coordenar o desenvolvimento dos projetos;
- Ter, no mínimo, o curso de graduação completo;
- Atuar efetivamente no desenvolvimento de projetos com finalidade didático-pedagógica em cursos regulares do IFSC;
- Gerenciar o andamento do projeto, cumprindo critérios e cronograma estabelecidos neste edital e as metas propostas no projeto;
- Não estar em débito com compromissos assumidos em projetos anteriores;
- Assinar e entregar termo de compromisso, conforme previsto no edital;
- Manter sob sua guarda, de forma adequada, os documentos comprobatórios dos apoios financeiros executados para apresentação da planilha de gastos do projeto, conforme previsto no calendário deste edital;
- Apresentar relatório final de acordo com modelo disponibilizado no link deste edital;
- Ter currículo *Lattes* atualizado.



## 7 – ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

A análise e julgamento das propostas submetidas ao edital serão feitos por um **comitê técnico**, designado pela Direção Geral do Câmpus **Itajaí**. A avaliação consistirá na análise dos projetos, considerando os aspectos listados abaixo:

### a) Aspectos técnicos do projeto:

- Vinculação da pesquisa proposta com a atividade didático-pedagógica do respectivo curso regular do câmpus;
- Relevância do projeto para o curso;
- Qualificação técnica da equipe do projeto;
- Viabilidade técnica e econômica de execução da pesquisa.

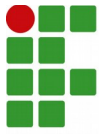
### b) Aspectos administrativos:

- Disponibilidade de recursos destinados ao curso respectivo, no orçamento de custeio do câmpus;
- Correto preenchimento dos formulários deste edital;
- Enquadramento da proposta nas regras deste edital.

## 8 – RECURSOS AO RESULTADO PARCIAL

Após a divulgação do resultado parcial, os candidatos poderão interpor recurso, em única e última instância, ao comitê técnico do edital, que deliberará sobre o pedido. Para tal o interessado deverá interpor recurso, em única e última instância, ao Comitê Gestor do Edital, que deliberará sobre o mérito do pedido, independentemente do(s) critério(s) apontado(s) pelo proponente no recurso. Para tal, o Formulário de recurso do Edital deverá ser preenchido, assinado, digitalizado e enviado ao e-mail [direcao.itajai@ifsc.edu.br](mailto:direcao.itajai@ifsc.edu.br), tendo como o assunto “Recurso - **EDITAL N °**





**37/2017/PROPPI CÂMPUS ITAJAÍ**”, dentro do prazo estabelecido no calendário deste edital.

## **9 – RESULTADOS DO PROJETO**

Os projetos contemplados neste edital deverão apresentar, ao final do seu período de execução, os seguintes resultados:

- Relatório final e relatório financeiro, conforme modelo disponibilizado, a ser entregue à Coordenadoria de Pesquisa do Câmpus **Itajaí**, que promoverá a publicação no site do câmpus.
- Divulgação ampla das datas, horários e locais das apresentações dos resultados do projeto.

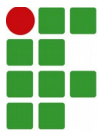
## **10 – CANCELAMENTO DO PROJETO**

A concessão de apoio financeiro no decorrer do projeto será cancelada em caso de:

- Não cumprimento das atividades previstas no cronograma, sem justificativa, ou ocorrência de algum fato, cuja gravidade justifique tal procedimento, sem prejuízo de outras providências cabíveis.
- Solicitação do coordenador do projeto, mediante justificativa e comprovação de gastos, devidamente aprovadas pelo comitê técnico do edital.

## **11 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

- A submissão de projetos implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital, das quais o coordenador do projeto não poderá alegar desconhecimento.
- As informações fornecidas no formulário de submissão e o seu correto preenchimento são de responsabilidade do coordenador do projeto.



- Os casos omissos serão resolvidos pela Direção Geral do Câmpus **Itajaí**.

Florianópolis, 06 de Novembro de 2017

---

**Prof. Carlos Alberto Souza**

**Diretor do Câmpus Itajaí do IFSC**

Autorizado pelo despacho SIPAC nº **23292.039575/2017-36**

---

**Prof<sup>a</sup>. Maria Clara Kaschny Schneider**

**Reitora do IFSC**

Autorizado pelo despacho SIPAC nº **23292.039575/2017-36**