



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS ITAJAÍ

Conselho de Gestão - 18/02/2016

PAUTA:

- 1) Patrimônio (carga/responsabilidade);
- 2) Compartilhamento de estação de trabalho (compartilhar a mesa, armário, cadeira...);
- 3) Destino das FGs - Secretaria Acadêmica e Infraestrutura;
- 4) Solicitação de sala para evento ICHA de algas nocivas e posterior destinação da mesma para Coordenação local e alunos do Mestrado;

1) Ficou acordado (em votação) que todos equipamentos de audiovisual de uso coletivo ficarão na carga da coordenação de TI; Carteiras, quadros e mesas das salas de aula na carga do chefe do DEPE; Equipamentos dos laboratórios na carga do coordenador de curso; Auditório, sala de reuniões e bancos na carga da direção geral. Outros bens de uso individual na carga do servidor que utiliza; Carlos informa que se até o final do mês de fevereiro serão tomadas providências com relação aos bens não localizados.

2) Cássio informa que já foram adquiridos mesas e armários, enquanto esses materiais não chegam é necessário que os servidores compartilhem as estações de trabalho. Laura diz que cada professor deve ter uma estrutura mínima para trabalhar.

3) Como não houve inscritos para a coordenação de Secretaria a FG passa para o setor de TI. Sobre as demandas de Infraestrutura Bárbara e Luiz Potter sugerem que não seja atribuição do Departamento de Administração, é necessário que tenha um coordenador. Cássio relata que esse coordenador não pode ser qualquer servidor, deve ser uma pessoa do DAM, que já tem conhecimento das rotinas administrativas. Essa coordenação será colocada a disposição para manifestação de interesse.

4) A solicitação de sala para o evento ICHA foi deferida, os responsáveis pelo evento poderão escolher uma sala.

Informes: O câmpus foi contemplado com a disponibilidade de sinal para uma rádio educativa.